

<https://politiker.vskaraborg.se/account/signin>

## Skara kommun

### Konmmunens reviorer

#### Arbetsordning för revisionen 2019 - 2022

<b>Sammanträden/sammankomster</b>	<b>Ansvarig/åtgärd/beslut</b>
Kallelse	Ordförnde
Upprättande av föredragningslista - Ärendeordning	Presidiet
Beredning med ordförande/vice ordförande	Ordförande
Sereterare vid möten	Sakkunnigt biträde
Sammanträdestid	Enligt beslut
Rapportering av närvaro för arvoden	Ordförande och v ordf
Rapportering av närvaro för arvoden vid förrättningar	Ordförande
Rapportering av närvaro för förlorad arbetförtjänst	Ordförande
Föredragning av rapporter	Respektive granskare
<b>Övrigt</b>	
Distribution av revisionsrapporter	Ordförande
Arkivering av revisionens handlingar	Ordförande
Möte med kommunledning	Vid bokslut och behov
Möte med kommunfullmäktiges presidium	Vid bokslut och behov
Utbildningar	Löpande
Antal sammanträden per år	Tio till tolv
Pren av Dagens Samhälle	Till samtliga revisorer. Anmäls av ordförande
Budgetuppföljning	Vår oh höst
Attestant av revisorernas konto	Ordförande/vice ordförande och ersättare

Skrivelser i revisorernas namn, udertecknande samt information till pressen Ordförande /vice ordförande

## **Fördelning av nämnder**

Se minnesanteckningar 2019-01-11

Till revisorerna skickas:

Kallelse med dagordning  
Reisorerna har tillgång till alla handlingar  
via sina datorer

## **Val av revisorer i kommunala bolag och stiftelser**

Se protokoll 2019-01-11