**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2015-02-04

Kommunstyrelsen

| | |
|---|---|
| Plats och tid | Onsdagen den 4 februari 2015<br>Rådhussalen kl 08:30-12:05 |
| Beslutande | Ledamöter<br>Fredrik Nordström (S), ordförande<br>Håkan Ehn (S) vice ordförande<br>Elisabet Stålarm (M) andra vice ordförande<br>Ulla Hellberg (S)<br>Laila Skantz (S)<br>Thèrése Klevvall- Ingvarsson (S)<br>Magnus Gunnarsson (MP)<br>Anita Afzelius Alm (FP) ersätter Karl- Gustav Bynke (FP)<br>Sven-Olof Ask (M)<br>Ylva Pettersson (M)<br>Gunilla Druve Jansson (C)<br>Leif Brohede (KD)<br>Sebastian Zettersten (SD) ersätter Oskar Lindblom (SD)<br>Ersättare<br>Martin Johansson (V)<br>Michael Karlsson (S)<br>Benny Johansson (S)<br>Margareta Ljunggren Demegård (MP)<br>Fredrik Öhrberg (M)<br>Suzanne Johansson (C) |
| Övriga närvarande | Ulrika Strandroth Frid, kommundirektör<br>Hanna Ohlsson Bredh, kommunsekreterare<br>Eva Sandahl, controller § 5<br>Eva Olofsson, verksamhetsutvecklare § 5<br>Stefan Svensson, fastighetschef § 6-7<br>Kjell-Ove Karlsson, personalchef § 9<br>Sören Andersson, ekonomichef §§ 12-16<br>Mikael Hätting, kommunjurist §§ 17-18 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Justerare | Elisabet Stålarm (M) | | |
| Justeringens plats och tid | Kommunledningskontoret | | |
| Underskrifter | | | |
| Sekreterare | Hanna Ohlsson Bredh | Paragrafer | §§ 1-24 |
| Ordförande | Fredrik Nordström (S) | | |
| Justerare | Elisabet Stålarm (M) | | |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2015-02-04 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2015-02-04 | Datum då anslaget tas ned | 2015-02-27 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningskontoret | | |
| Underskrift | Hanna Ohlsson Bredh | | |

## Ärendelista

§ 1 Dnr 5220-9
Val av protokollsjusterare ..... 5
§ 2 Dnr 5221-0
Godkännande av dagordning ..... 6
§ 3 Dnr 5278-1
Kommundirektören informerar ..... 7
§ 4 Dnr 5278-2
Information från Skaraborgs kommunalförbund ..... 8
§ 5 Dnr 2014-000195
Äldreomsorgsplan 2015-2025 ..... 9
§ 6 Dnr 2014-000196
Startbesked för Ishall – om och tillbyggnad på Vilans fritidsområde ..... 11
§ 7 Dnr 2015-000024
Underhållsplaner för fastighet 2015 ..... 12
§ 8 Dnr 2014-000474
Elevavgifter för musikskolan ..... 13
§ 9 Dnr 2014-000402
Arbetsmiljöpolicy för Skara kommun 2015-2018 ..... 14
§ 10 Dnr 2015-000021
Namn på nya 7-9 skolan ..... 15
§ 11 Dnr 2015-000026
Arbetsgrupp för Djäknehuset ..... 16
§ 12 Dnr 2015-000016
Internkontrollrapport Kommunstyrelsen 2014 ..... 17
§ 13 Dnr 2015-000015
Internkontrollplan Kommunstyrelsen 2015 ..... 18
§ 14 Dnr 2015-000018
Detaljbudget Kommunstyrelsen 2015 ..... 19
§ 15 Dnr 2015-000019
Beslutsattestförteckning Kommunstyrelsen 2015 ..... 21
§ 16 Dnr 2014-000214
Nämnder och styrelsers mål 2015-2017 för Skara kommun ..... 22
§ 17 Dnr 2015-000022
Reglemente Miljö och byggnadsnämnden ..... 23
§ 18 Dnr 2015-000023
Reglemente Kommunstyrelsen ..... 25
§ 19 Dnr 2014-000457
Renhållningstaxa 2015 ..... 27
§ 20 Dnr 2014-000472
Val av ledamöter och ersättare till kommunala rådet för funktionshinderfrågor för mandatperioden 2015-2018 ..... 28
§ 21 Dnr 2014-000453
Remittering av motion om den kommunala vägplanen ..... 29

§ 22 Dnr 2014-000459
Remittering av motion om ett sätt att motverka barns utanförskap ..... 30
§ 23 Dnr 2015-000028
Redovisning av delegationsbeslut 2015 ..... 31
§ 24 Dnr 2015-000027
Redovisning av meddelanden 2015 ..... 32

**§ 1** **Dnr 5220-9**

# Val av protokollsjusterare

## Kommunstyrelsens beslut

Justering av protokoll äger rum den 5 februari 2015 kl. 13:00 på kommunledningskontoret.

Kommunstyrelsen beslutar att välja Elisabet Stålarm (M) som justerare av protokollet för dagens sammanträde.

_____

**§ 2** **Dnr 5221-0**

# Godkännande av dagordning

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med följande ändringar

- ärende 10, Namn på nya 7-9 skolan läggs sist på dagordningen och

- ärende 14, Medborgarundersökning bordläggs till nästkommande sammanträde.

_____

**§ 3** **Dnr 5278-1**

# Kommundirektören informerar

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna informationen till protokollet.

## Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Ulrika Strandroth Frid informerar kommunstyrelsens ledamöter om aktuella frågor inom kommunstyrelsens och kommunledningskontorets verksamhetsområden.

Kommundirektören informerar bland annat om:

- Avtalet för medfinansiering av E20 skrevs på förra veckan.
- Den nya organisationen på kommunledningskontoret håller på att sätta sig. Rekrytering av ny utvecklingschef pågår.
- Konferens i Skövde där diskussion om urbanisering skedde.
- Arbetet fortgår med Samverkan Väst.
- Ny avhysning av EU-immigranterna i veckan. Förvaltningschef för Service och teknik och Omsorgen är idag den 4 februari på en konferens kring hur kommunerna ska hantera problematiken.
- BRÅ och Polismyndigheten har kommit med olika rapporter kring brottsförekomst i Skara. Kommunutvecklare tittar vidare på detta.
- SLU, framtiden.

_____

**§ 4** **Dnr 5278-2**

# Information från Skaraborgs kommunalförbund

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna informationen till protokollet.

## Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Fredrik Nordström (S) informerar bland annat om:

- Första sammanträdet hölls den 30 januari.
- Valberedning. På styrelsemötet den 30 januari fastställdes utskickat förslag.
- Kommunstyrelsens ordförande Fredrik Nordström sitter med i beredningen för Regional utveckling.
- Kommunstyrelsens andre vice ordförande Elisabet Stålarm sitter med i beredningen för hållbar samhällsutveckling.
- Troligen kommer någon nämndordförande ingå i samverkansgrupper.
- För Skara kommuns del; Skara ingår i ett ESF projekt- Innovativ småstadshandel 2015-2018, 15 kommuner ingår i projektet.
- Samverkan kring Skaraborgs unga, Music Factory deltar.

_____

**§ 5** **Dnr 2014-000195**

# Äldreomsorgsplan 2015-2025

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta planen med de förändringar som gjorts efter remisser samt besluta att i revideringen av äldreomsorgsplanen 2016 arbeta in samverkan med närsjukvård och civilsamhällets roll för äldre.

## Sammanfattning av ärendet

I äldreomsorgsplanen har omsorgsnämnden gjort en nulägesbeskrivning och omvärldsanalys utifrån perspektiven medborgare, verksamhet, personal och ekonomi. Sedan följer en framtidsanalys med behov och utmaningar i framtidens äldreomsorg. Perioden för planen är ändrad till 2015-2025

Äldreomsorgsplanen antogs av omsorgsnämnden i maj 2014. Kommunstyrelsen skickade ut planen på remiss. Socialdemokraterna, Centerpartiet och Moderaterna har inkommit med remissvar på planen. Kommunala pensionärsrådet lämnade yttrande på planen innan den antogs av omsorgsnämnden.

Planen har justerats med nya demografisiffror och justeringar efter remissvaren. Det framkommer av remissvaret att remissinstanserna anser att planen bör revideras årligen. Perioden för planen är ändrad till 2015-2025.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Nordström (S) yrkar att:

Tilläggsyrkande: Att revideringen av äldreomsorgsplanen sker under 2016.

Gunilla Druve Jansson (C) yrkar att:

Ändringsyrkande: Att i revideringen av äldreomsorgsplanen 2016 arbeta in samverkan med närsjukvård och civilsamhällets roll för äldre.

## Beslutsgång

Ordförande Fredrik Nordström (S) tar upp eget tilläggsyrkande med Gunilla Druve Janssons (C) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt de båda yrkandena.

§ 5 (forts)

## Beslutsunderlag

Förvaltningschef Lena Bjugård Bränfeldt tjänsteskrivelse 150123
Rev Äldreomsorgsplan 2015 - 2015 med bilagor

---

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 6** **Dnr 2014-000196**

# Startbesked för Ishall – om och tillbyggnad på Vilans fritidsområde

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge startbesked för om och tillbyggnad av ishallen på Vilans fritidsområde.

## Sammanfattning av ärendet

Ishallen är byggd 1977 och i behov av modernisering och kompletteras med tillbyggnader och invändig renovering för dagens krav och behov.

Projektet totala ram är 12,3 Mkr Budgeterad kostnad 11,9 Mkr enligt investeringsplan 2015 samt tidigare beslutad projekteringskostnad 0,4 Mkr (del av 1,5 Mkr i KF § 62/140616)

Uppskattad hyreskostnad är 1.050 tkr/år

## Beslutsunderlag

Projektledare Mikael Leijons och fastighetschef Stefan Svenssons tjänsteskrivelse 21 januari 2015
Bilaga 1 Rapport om- och tillbyggnad Ishallen
Bilaga 2 Rapport Tillbyggnad och renovering Ishallen Förslagsskisser

———

*Paragrafen ska skickas till*

Nämnden för service och teknik
Kultur och fritidsnämnden

**§ 7** **Dnr 2015-000024**

# Underhållsplaner för fastighet 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om start av investeringsmedlen för komponenter som finns i underhållsplanen för Skara kommun.

## Sammanfattning av ärendet

Underhållsplanerna 2015 för Götene och Skara kommuner innehåller både underhållsåtgärder och investeringar som är komponentavskrivningar.

För Götene är det totala beloppet 5 miljoner 400 tusen kronor, komponetavskrivning är 4 miljoner kronor och underhåll är 1 miljon 400 tusen kronor. För Skara är totalbeloppet 12 miljoner 400 tusen kronor, komponetavskrivning är 6 miljoner kronor och underhåll är 6 miljoner 400 tusen kronor.

Underhållsplanerna har tidigare redovisats på utförarstyrelsen möte den 11 december 2014.

## Beslutsunderlag

Beslut Nämnden för Service och teknik § 5/2015

———

*Paragrafen ska skickas till*

Nämnden för service och teknik

**§ 8** **Dnr 2014-000474**

# Elevavgifter för musikskolan

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om följande terminsavgifter vid Skara Musikskola från och med läsåret 2015/2016:

Ämneskurs (instrumentalundervisning enskilt eller i grupp) 700kr/termin
Körsång (årskurs 1-9) 450 kr/termin
Instrumenthyra 300 kr/termin
Fördjupningslinje, ett instrument 400 kr/termin
Fördjupningslinje, två instrument 1000 kr/termin
Syskonrabatt 100 kr/syskon/termin

## Sammanfattning av ärendet

Avgiften för "ämneskurs" föreslås höjas med 100 kr/termin. Syskonrabatten föreslås höjas från 50 kr till 100 kr/syskon/termin. Övriga avgifter är oförändrade.

Nuvarande avgiftsnivå har varit oförändrad sedan hösten 2010 (bun § 14/2010). Rikssnittet för avgift för "ämneskurs" ligger på 650 kronor till 700 kronor per termin.

## Beslutsunderlag

Beslut barn och utbildningsnämnden § 101/141218

———

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 9** **Dnr 2014-000402**

# Arbetsmiljöpolicy för Skara kommun 2015-2018

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta arbetsmiljöpolicy för Skara kommun 2015-2018 med följande justering under arbetsmiljömål: att kvinnors sjukfrånvaro minskar med 2 procentenheter.

## Sammanfattning av ärendet

Fram till 2014 utgjorde Skara kommuns personalpolitiska program även arbetsmiljöpolicy för kommunen. I och med att personalstrategin antogs inför år 2014 saknar kommunen en arbetsmiljöpolicy.

Förslaget till policy har sin utgångspunkt i kommunens medarbetarenkät, genomförda balansprofiler och de krav som ställs på kommunen som arbetsgivare avseende systematiskt arbetsmiljöarbete.

Förslaget till arbetsmiljöpolicy har huvudsakligen detta innehåll:

- Mål som grundar sig på utvecklingsområden i gjorda medarbetarenkäter och balansprofiler. Målen följs upp årligen genom arbetsmiljöenkät och i personalbokslut och redovisas i Stratsys.
- Systematiskt arbetsmiljöarbete genom samverkan, tydlig uppgiftsfördelning, dokumenterade rutiner, olycksfalls- och tillbudsrapportering.
- Särskilda insatser genom hälsogruppen och rökavvänjningskurses.
- Checklista för uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete på enhetsnivå.

## Beslutsunderlag

Beslut Personalutskottet § 65/141203
Personalchef Kjell-Ove Karlssons tjänsteskrivelse 24 november 2014

———

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 10** **Dnr 2015-000021**

# Namn på nya 7-9 skolan

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge den nya 7-9 skolan i Skara namnet Viktoriaskolan. Namnet offentliggörs i direkt samband med kommunstyrelsens beslut.

## Sammanfattning av ärendet

Arbetet med att ta fram ett namn för den nya 7-9 skolan har tidigare legat på samhällsbyggnadsnämnden. I samband med att nämnden upphörde vid årsskiftet gick ansvaret över till kommunstyrelsen.

I projektgruppen som arbetade med nya skolan beslutades att man skulle lämna namnen Teglaskolan och Djäkneskolan och ta fram ett nytt namn för den nya skolan. En jurygrupp har bearbetat ca 25 namnförslag, valt ut sju namn och därefter arbetat vidare med namnförslagen utifrån satta kriterier. Bland annat ska namnen ha en historisk och geografisk förankring i Skara, det ska vara passande på en högstadieskola, det ska vara klart att det handlar om en skola och inget annat, namnet ska vara lätt att uppfatta, skriva, läsa och uttala. I de fall det fanns ett personnamn med ska den personen sedan länge vara avliden. Styrgruppen för 7-9 skolan har tagit del av projekt- och jurygruppens arbete och väljer därefter att ställa sig bakom namnet Viktoriaskolan.

Vidare föreslås att namnet offentliggörs i direkt samband med kommunstyrelsens beslut. Namnet kommer också tas upp i den första större kommunikationsinsatsen som blir i byggprojektet, nämligen när det första spadtaget tas i och med rivningen av Teglaskolans C-byggnad.

## Beslutsunderlag

Planarkitekt Marie-Anne Eriksson och kommunikatör Hanna Wallgrens tjänsteskrivelse 3 februari 2015

_____

**§ 11** **Dnr 2015-000026**

# Arbetsgrupp för Djäknehuset

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en arbetsgrupp enligt beskrivning och bemanning i skrivelse från kommunstyrelsens ordförande 27 januari 2015.

## Sammanfattning av ärendet

I den av Kommunfullmäktige beslutade budgeten för 2015 beskrivs ett behov och ett omtag kring den framtida användningen av Djäknehuset. Syftet är att skapa en samsyn kring ekonomi, möjligheter och utmaningar samtidigt som alternativa lösningar kan utvärderas.

Arbetsgruppen ska sätta sin in i de ekonomiska, lokalmässiga och verksamhetsmässiga aspekterna kring tidigare ställningstagande, samt utvärdera konsekvenserna av alternativa lösningar kring framtida användningsområden.

Fastighetens behov, möjligheter och begränsningar ska utvärderas och förslag till fortsatt hantering ska utarbetas.

Arbetsgruppen föreslås bestå av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens beredningsutskott samt de gruppledare som inte ingår i nämnda utskott. Till ordförande utses kommunstyrelsens ordförande.

Till arbetsgruppen kopplas berörda tjänstemän under ledning av kommundirektören.

## Beslutsunderlag

Skrivelse av kommunstyrelsens ordförande Fredrik Nordström 27 januari 2015

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Berörda politiker och tjänstemän i Arbetsgruppen för Djäknehuset

**§ 12** **Dnr 2015-000016**

# Internkontrollrapport Kommunstyrelsen 2014

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad kontrollrapport för intern kontroll år 2014. Rapporten överlämnas till kommunens revisorer.

## Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens internkontroll har i stort upprättats utifrån den interkontrollplan som finns för år 2014. Intern kontroll innebär att kommunkoncernen har ett systematiskt arbete för att säkerställa att kontroll görs av kommunens organisation och system. Vidare syftar kontrollen till att upptäcka brister och minimera risker i styrning och ledning av den kommunala koncernen. Sammanfattande utav de kontrollmoment som är utförda är det interna arbetet tillfredsställande, dock har den interna kontrollen förbättringsmöjligheter.

Under 2014 utvecklades internkontrollen i system Stratsys. Utvecklingen innebär ett än mer systematiskt arbete av interkontrollen i kommunen.

## Beslutsunderlag

Kvalitetscontroller Agnetha Johansson-Ståhlmans tjänsteskrivelse den 23 januari 2015
Internkontrollrapport för kommunstyrelsen 2015

———

*Paragrafen ska skickas till*

Revisionen

**§ 13** **Dnr 2015-000015**

# Internkontrollplan Kommunstyrelsen 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad kontrollplan för intern kontroll 2015 och överlämna den till kommunens revisorer för kännedom.

## Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll innebär att kommunkoncernen har ett systematiskt arbete för att säkerställa att kontroll görs av kommunens organisation och system. En avvägning mellan risk och administrativ belastning görs varför kontrollsystemet ska vila på en risk och väsentlighetsanalys för att inte bli för administrativ påfrestande. Syftet med den interna kontrollen är att upptäcka brister och minimera risker i styrning och ledning av den kommunala koncernen. Det kan bland annat vara att:

- Trygga kommunens tillgångar och förhindra förluster
- Säkerställa att lagar, beslut, bestämmelser och andra avtal följs
- Säkra en rättvisande redovisning
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar

## Beslutsunderlag

Kvalitetscontroller Agnetha-Johansson-Ståhlman tjänsteskrivelse den 22 januari 2015
Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2015

———

*Paragrafen ska skickas till*

Revisionen
Kommundirektör Ulrika Strandroth Frid
Ekonomichef Sören Andersson
Personalchef Kjell-Ove Karlsson
Kommunjurist Mikael Hätting
Kommunikationschef Peter Blom
Kvalitetscontroller Agneta Ståhlman-Johansson

**§ 14** **Dnr 2015-000018**

# Detaljbudget Kommunstyrelsen 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa detaljbudget för kommunstyrelsen 2015 enligt nedan fördelning av Kommunfullmäktiges beslutade medel om 70 396 tkr.

Inklusive prognos för lönejusteringsmedel om 1 078 tkr uppgår budget till 71 474 tkr som fördelas:

Överförmyndarverksamheten budgetram fastställs till 1 177 tkr.

Kommunstyrelsens budgetram fastställs till 70 297 tkr.

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa mål och uppdrag för 2015 enligt bilaga 1.

## Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2014, KF § 121, om budget 2015 med plan 2016-2017. Kommunstyrelsen har i beslut tilldelats 70 396 tkr för kommunledning och överförmyndarverksamhet. Dessa belopp är i 2014 års löneläge. Under år 2015 kommer lönemedel tilldelas nämnden från de centralt placerade medel som Kommunfullmäktige anvisat i budgeten. Dessa prognostiseras utifrån en löneökning från 2015 års avtalsrörelse uppgå till ca 2,7 %.

Bifogad bilaga 2 visar på den planerade fördelningen av budget för ingående verksamhetsområden vid 2015 års ingång, med plan för 2016 och 2017. Effektivisering motsvarande 1 % har inarbetats i ram. De större förändringar som skett i övrigt är att budgetväxling/teknisk justering görs med Kultur- och fritidsförvaltning avseende 1 controllertjänst. 1 mnkr har tillförts avseende nya ansvarsområden. 1 mnkr har omfördelats internt inom kommunstyrelsen för genomförande av varumärkesarbete och personalinsatser. 500 tkr har tillförts kommunstyrelsen avseende satsning i Varnhem. 285 tkr har tillförts avseende affärsutvecklare, Hornborgasjön. Vidare ingår samhällsbyggnadsförvaltning från 1/1 2015, budgetmedel har införlivats enligt beslutad ram för samhällsbyggnadsnämnden, (exkl. kvarvarande nämnds egen budgetram). Från serviceutskottet har budgetmedel för samhällsbetalda resor och markreserv kvarblivit hos

§ 14 (forts)

kommunstyrelsens ansvar. Övriga medel avseende serviceutskottet har överförts till SoT.

Vidare finns poster i budget 2015 med medel motsvarande 475 tkr för Skara Hästland, 220 tkr för personalaktivitet, anslag till MEGA på 264 tkr, 250 tkr för Skara Skolscen, medfinansiering Leader, 485 tkr, Miljöstrategiåtgärder, 500 tkr, Arbetsmarknadsåtgärder, 500 tkr.

Nya ansvarsområden från 2015 är avdelning för Näringsliv och samhälle, med underliggande ansvarsområden för Utvecklingsenhet, Miljöenhet, Plan- och Byggenhet, Mark och exploatering, Bostadsanpassning.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1. Budget 2015 och verksamhetsplan 2016-2017 för kommunstyrelsen.
Bilaga 2. Detaljbudget för kommunstyrelsen 2015- per verksamhet.

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Ekonomichef Sören Andersson
Budgetekonom Jan Andersson

**§ 15** **Dnr 2015-000019**

# Beslutsattestförteckning Kommunstyrelsen 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa beslutsattestförteckning enligt upprättat förslag, bilaga 1, daterad 20150123, samt beslutar att tillhörande förteckning över namnteckningsprov skall finnas tillgänglig på Ekonomiavdelningen.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt attestreglemente, KF § 96 Dnr 2013-353 ansvarar nämnd/styrelse för att upprätta och hålla förteckning aktuell över attestanter med tillhörande namnteckningsprov. Årligen, eller vid förändringar under året, skall beslut fattas om attestanträtt via beslutsattestförteckning, som då ersätter den gamla. Likväl skall även lista över namnteckningsprov uppdateras vid förändringar.

Förslaget innehåller en attestförteckning och namnteckningsprov över de personer som har beslutsattestansvar för Kommunfullmäktiges, Överförmyndare och Kommunstyrelsens verksamhetsområden.

## Beslutsunderlag

Budgetekonom Jan Anderssons tjänsteskrivelse 26 januari 2015
Bilaga 1: Beslutsattestförteckning 2015
Lista med namnteckningsprov, ej bifogad

———

*Paragrafen ska skickas till*

Beslutsattestanter enligt förteckning

**§ 16** **Dnr 2014-000214**

# Nämnder och styrelsers mål 2015-2017 för Skara kommun

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta godkänna målbilaga 2015.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt budgetbeslut 2015 med plan 2016-2017 för Skara kommun, KF § 121, skall styrelser och nämnder efter att kommunfullmäktige fastställt budgeten återkomma med spegling av de strategiska inriktningar, prioriterade mål och uppdrag som beslutats av kommunfullmäktige, inom de ekonomiska ramar och andra förutsättningar som angetts i budgetbeslutet, och som man aktivt skall arbeta med.

Beslutsunderlaget, enligt bilaga 1, är en komplettering utifrån styrelser och nämnders detaljbudgetar. Uppföljning under budgetåret redovisas i delårsrapport och i årsredovisning.

## Beslutsunderlag

Budgetekonom Jan Anderssons tjänsteskrivelse 150126
Bilaga 1: Målbilaga 2015-2017 för Skara kommuns nämnder och styrelser

———

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 17** **Dnr 2015-000022**

# Reglemente Miljö och byggnadsnämnden

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta nytt reglemente till Miljö- och byggnadsnämnden.

Den nya nämnden, som efterträder samhällsbyggnadsnämnden, beslutas få namnet Miljö- och byggnadsnämnden.

I och med detta beslut upphör också samhällsbyggnadsnämndens reglemente att gälla.

Kommunfullmäktiges beslut gäller fr.o.m. det datum beslutet vinner laga kraft.

## Sammanfattning av ärendet

Den 24 november 2014 beslutade kommunfullmäktige att Rådhuset Skara AB ska upphöra att utgöra kommunsens näringslivsfunktion från den 1 januari 2015.

Vid samma tillfälle beslutar kommunfullmäktige att kommunstyrelsen ska utgöra anställningsmyndighet för samtlig personal som haft samhällsbyggnadsnämnden som anställningsmyndighet. Beslutet gäller från den 1 januari 2015.

Bakgrunden till kommunfullmäktiges beslut har varit att stärka Skara kommuns kapacitet för strategisk planering i ett helhetsperspektiv. Beslutet innebär att Skara kommuns ansvar för näringslivsutveckling inklusive besöksnäring, samhällsbyggnadsfrågor och strategiska utvecklingsfrågor samlas hos kommunstyrelsen där frågorna hanteras just utifrån ett helhetsperspektiv.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut och den utredning som gjorts i ärendet har förslag på nya reglementen tagits fram till Kommunstyrelsen och Miljö- och byggnadsnämnden. Den nya Miljö- och byggnadsnämnden efterträder således den tidigare samhällsbyggnadsnämnden.

Miljö- och byggnadsnämnden kommer i praktiken att få funktionen av en myndighetsnämnd inom de ansvarsområden som det föreslagna reglementet redogör för.

§ 17 (forts)

I övrigt revideras kommunstyrelsens reglemente på så sätt att de uppgifter kommunstyrelsen haft med anledning av det köp- och säljsystem som funnits i relation till utförarstyrelsen tas bort. Utförarstyrelsen har i dag övergått till en traditionell gemensam teknisk nämnd tillsammans med Götene kommun. Det uttalade köp- och säljsystemet är avvecklat fr.o.m. 1 januari 2015.

## Beslutsunderlag

Kommunjurist Mikael Hättings tjänsteskrivelse 27 januari 2015
Reglemente för kommunstyrelsen
Reglemente för Miljö- och byggnadsnämnden
Kommunfullmäktiges beslut den 24 november 2014, Dnr 2014-356

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 18** **Dnr 2015-000023**

# Reglemente Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta nytt reglemente till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges beslut gäller fr.o.m. det datum beslutet vinner laga kraft.

## Sammanfattning av ärendet

Den 24 november 2014 beslutade kommunfullmäktige att Rådhuset Skara AB ska upphöra att utgöra kommunsens näringslivsfunktion från den 1 januari 2015.

Vid samma tillfälle beslutar kommunfullmäktige att kommunstyrelsen ska utgöra anställningsmyndighet för samtlig personal som haft samhällsbyggnadsnämnden som anställningsmyndighet. Beslutet gäller från den 1 januari 2015.

Bakgrunden till kommunfullmäktiges beslut har varit att stärka Skara kommuns kapacitet för strategisk planering i ett helhetsperspektiv. Beslutet innebär att Skara kommuns ansvar för näringslivsutveckling inklusive besöksnäring, samhällsbyggnadsfrågor och strategiska utvecklingsfrågor samlas hos kommunstyrelsen där frågorna hanteras just utifrån ett helhetsperspektiv.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut och den utredning som gjorts i ärendet har förslag på nya reglementen tagits fram till Kommunstyrelsen och Miljö- och byggnadsnämnden. Den nya Miljö- och byggnadsnämnden efterträder således den tidigare samhällsbyggnadsnämnden.

Miljö- och byggnadsnämnden kommer i praktiken att få funktionen av en myndighetsnämnd inom de ansvarsområden som det föreslagna reglementet redogör för.

I övrigt revideras kommunstyrelsens reglemente på så sätt att de uppgifter kommunstyrelsen haft med anledning av det köp- och säljsystem som funnits i relation till utförarstyrelsen tas bort. Utförarstyrelsen har i dag övergått till en traditionell gemensam teknisk nämnd tillsammans med Götene kommun. Det uttalade köp- och säljsystemet är avvecklat fr.o.m. 1 januari 2015.

§ 18 (forts)

## Beslutsunderlag

Kommunjurist Mikael Hättings tjänsteskrivelse 27 januari 2015
Reglemente för kommunstyrelsen
Reglemente för Miljö- och byggnadsnämnden
Kommunfullmäktiges beslut den 24 november 2014, Dnr 2014-356

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 19** **Dnr 2014-000457**

# Renhållningstaxa 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till renhållningstaxa 2015 samt renhållningstaxa för Skara för kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg.

## Sammanfattning av ärendet

Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) har tidigare utrett möjligheten att medlemmarnas kommunfullmäktige fattar beslut om principer för renhållningstaxa och AÖS direktion fattar beslut om avgifterna. Utredningen visade att fullmäktige har en principiell rätt att bemyndiga kommunalförbund att justera avgifter med hänsyn till kostnadsutvecklingen.

AÖS har därför skickat ut förslag "Principer för renhållningstaxa" för samtliga medlemskommuners godkännande. En av medlemskommunerna har inte godkänt beslutsfördelningen och vill att AÖS kompletterar principerna med ett förslag till renhållningstaxa. Detta innebär att beslutsprocessen ändras och fullmäktige i samtliga medlemskommuner fattar beslut om renhållningstaxan för AÖS.

## Beslutsunderlag

AÖS § 33/141208 Renhållningstaxa 2015
AÖS Renhållningstaxa sammanfattning
AÖS Renhållningstaxa förslag 2015
AÖS Renhållningstaxa förslag Skara kommun 2015

———

*Paragrafen ska skickas till*

Kommunfullmäktige

**§ 20** **Dnr 2014-000472**

# Val av ledamöter och ersättare till kommunala rådet för funktionshinderfrågor för mandatperioden 2015-2018

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse följande ledamöter och ersättare till kommunala rådet för funktionshinderfrågor (KRF)

Förslag på ledamöter:
Ulla Bergström, DHR
Christer Jonsson, SRF
Iris Uvenfors, Hjärt- och lungsjuka
Gunnar Hult, FUB
Margareta Nolåker, HRF
Peter Carlsson, RSMH
Monica Karlsson, Reumatikerföreningen Skara-Götene
Kerstin Hagberg, Astma & Allergiföreningen

Förslag på ersättare:
Lena Hermansson, DHR
Bente Karlsson, SRF
Anita Viktor, Hjärt- och lungsjuka
Ia Sahlström, FUB
Hans Gustavsson, RSMH
Ulla Nyborg, Reumatikerföreningen Skara-Götene

## Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämnden har inkommit med förslag till ledamöter och ersättare till Kommunala Rådet för Funktionshinderfrågor, enligt beslut ON § 1/20150127

## Beslutsunderlag

Beslut On § 1/20150127

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Omsorgsnämnden

**§ 21** **Dnr 2014-000453**

# Remittering av motion om den kommunala vägplanen

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motionen till kommundirektören.

## Sammanfattning av ärendet

Rolf Kvarndal (C) har till kommunfullmäktige den 15 december 2014 inkommit med en motion om den kommunala vägplanen.

## Beslutsunderlag

Beslut KF § 135/141215
C Motion angående den kommunala väglplanen

———

*Paragrafen ska skickas till*

Kommundirektör Ulrika Strandroth Frid

**§ 22** **Dnr 2014-000459**

# Remittering av motion om ett sätt att motverka barns utanförskap

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motionen till kultur och fritidsnämnden.

## Sammanfattning av ärendet

Fredrik Öhrberg (M) och Ylva Pettersson (M) har till kommunfullmäktige den 15 december 2014 inkommit med en motion om ett sätt att motverka barns utanförskap.

## Beslutsunderlag

Beslut KF § 135/141215

M Motion om ett sätt att motverka barns utanförskap

_____

*Paragrafen ska skickas till*

Kultur och fritidsnämnden

**§ 23** **Dnr 2015-000028**

# Redovisning av delegationsbeslut 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för tiden 20141210-20150128.

## Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut 20141210-20150128.

_____

**§ 24** **Dnr 2015-000027**

# Redovisning av meddelanden 2015

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden för tiden 20141210-20150128.

## Sammanfattning av ärendet

Redovisning av meddelanden 20141210-20150128.

_____